

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 693
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 693 Невского района Санкт-Петербурга)**

193318, Российская Федерация, Санкт-Петербург,
муниципальный округ Невский округ,
Нерчинская улица, дом 4, строение 1.

E-mail: school693@mail.ru

ПРИНЯТ

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 693 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 05.04.2021 № 2

УТВЕРЖДЁН

приказом директора ГБОУ школы №
693 Невского района Санкт-Петербурга
от 05.04.2021 № 107/1-ОД
_____ Н.А. Соколова

Учтено мнение

родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол Совета родителей
от 05.04.2021 № 2

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ
ЛЕЧЕНИИ, А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ**

Санкт-Петербург
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов (далее – Порядок) определяет деятельность государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 693 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 693) в части организации обучения для детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 №05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»;

информационным письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07.2015 №03-20-2881/15-0-0 «О направлении инструктивно-методического письма «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»;

приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Ежегодными распоряжениями и инструктивно-методическими письмами Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга о формировании календарно-учебного графика и о формировании учебных планов государственных образовательных учреждений.

1.3. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.4. Зачисление обучающегося на дому в ГБОУ школу № 693 при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому предоставляются в ГБОУ школу № 693 заявление (Приложение 1 к настоящему Порядку) и заключение медицинской организации.

2.2. Директором ГБОУ школы № 693 в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по форме согласно Приложению 3.

В приказе об организации обучения на дому определяются условия и порядок организации обучения на дому, права и обязанности ГБОУ школы № 693, обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому.

2.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основе учебного плана ГБОУ школе № 693 соответствующего уровня обучения с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора ГБОУ школы № 693.

2.5. Расписание занятий на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, согласовывается с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и утверждается приказом директора ГБОУ школы № 693.

2.6. Ежедневная образовательная нагрузка на одного обучающегося не должна превышать 3-3,5 учебных часов.

2.7. Учет проведенных занятий осуществляется в электронном классном журнале, в котором учителя записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.8. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.9. Контроль успеваемости обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.10. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в электронный классный журнал соответствующего класса.

2.11. ГБОУ школой № 693 обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.12. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.14. Учебный план для обучающихся на дому составляется с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов.

2.15. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию учителя, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому описывается в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

2.16. В случае болезни учителя не позже, чем через 3 рабочих дня, заместитель директора по учебно-воспитательной работе производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

2.17. В случае болезни обучающегося на дому учитель с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ОСВОЕНИЕМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1 ГБОУ школа № 693 осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися на дому по индивидуальному учебному плану.

3.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение на дому по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

3.3 Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение на дому по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с Положениями о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и выпускников XI классов.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план соответствующего уровня образования (основное общее либо среднее общее), если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Директору
ГБОУ школы №693 Невского района Санкт-Петербурга
Н.А. Соколовой

ФИО родителей (законных представителей) полностью

Адрес регистрации:

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя: документ, серия, номер, дата
выдачи, кем выдан

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение на дому моего (моей) сына (дочери)

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося (ейся) _____ класса с _____ по _____ 2020/2021 учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу:

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ школы № 693 Невского района Санкт-Петербурга ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

С индивидуальным учебным планом ознакомлен, с расписание занятий согласен:

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

№

_____ г.

«Об индивидуальном обучении на дому
обучающегося _____ класса
_____»

(Ф.И.О. обучающегося)

В соответствии с п. 6 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»; распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»; письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 №05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»; информационным письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07.2015 №03-20-2881/15-0-0 «О направлении инструктивно-методического письма «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.04.2020 №1011-р «О формировании учебных планов государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2020/2021 учебный год»; Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 23.04.2020 №03-28-3775/20-0-0 «О формировании учебных планов образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2020/2021 учебный год»; а также на основании на основании медицинского заключения №__ от «__» _____ 20__ г. и заявления родителя несовершеннолетнего обучающегося от «__» _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося _____ класса _____ с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
2. Учебные занятия проводить по адресу: _____.
3. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому обучающегося _____, рассмотренный и принятый Педагогическим советом ГБОУ школы № 693 Невского района Санкт-Петербурга (протокол от _____ № _____), (Приложение 1 к настоящему приказу).
4. Утвердить расписание уроков на дому на период с _____ по _____ (Приложение 2 к настоящему расписанию).
5. Оплату за обучение на дому производить из расчета 12 часов в неделю следующим педагогическим работникам:

Ф.И.О. педагогического работника, должность	Учебный предмет	Количество часов в неделю
Итого		

6. Заместителю директора по УВР _____ обеспечить консультативную и методическую помощь учителям, работающим с обучающимся на дому, осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по учебным предметам и ведением журнала учета проведенных занятий.

7. На период обучения на дому:

7.1. Библиотекарию _____ предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

7.2. Педагогическим работникам провести промежуточную аттестацию обучающегося в периоды:

1 четверть	
2 четверть	
3 четверть	
4 четверть	

7.3. Классному руководителю _____, педагогическим работникам своевременно информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

1. Ответственным за исполнением настоящего приказа назначить заместителя директора по УВР _____.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Соколова