ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 693
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 693 Невского района Санкт-Петербурга)

193318, Российская Федерация, Санкт-Петербург,
муниципальный округ Невский округ,
Нерчинская улица, дом 4, строение 1.

E-mail: school693@mail.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ школы № 693
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2022 № 6)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ школы № 693
Невского района Санкт-Петербурга
от 01.09.2022 № 330-ОД
_____ Н.А. Соколова

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 51B0CA007EAE7A8C403196C94082D453
Владелец: ГБОУ ШКОЛА № 693 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Действителен: с 21.04.2022 до 21.07.2023

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о комиссии по охране труда» в ГБОУ школе № 693 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия и Школа соответственно) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями ст. 224 Трудового кодекса Российской Федерации, Примерным положением о комитете (комиссии) по охране труда (утв. Приказом Минтруда России от 22.09.2021 N 650н) и Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников Школы.

1.3. Настоящее Положение предусматривает основные цели, задачи, функции и права Комиссии по охране труда.

1.4. Настоящее Положение о Комиссии принимается на общим собрании работников Школы и утверждается приказом директора Школы.

1.5. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда.

1.6. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами Школы.

2. Цели Комиссии

2.1. Участие работников в управлении охраной труда.

2.2. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.

3. Задачи Комиссии

3.1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий Школы, работников и представительных органов работников по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

3.2. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов Школы по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.

3.3. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

3.4. Подготовка и представление Школой предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.5. Рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения уполномоченных представительных органов работников.

3.6. Содействие директору Школы в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

4. Функции Комиссии

4.1. Рассмотрение предложений директора Школы, работников или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

4.2. Содействие директору Школы в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда.

4.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений директору Школы по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

4.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

4.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

4.7. Содействие директору Школы в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

4.8. Содействие директору Школы в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

4.9. Содействие директору Школы во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда.

4.10. Подготовка и представление директору Школы предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

4.11. Подготовка и представление директору Школы или уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов

локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

4.12. Содействовать директору Школы в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

5. Права Комиссии

5.1. Запрашивать от директора Школы информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственном травматизме и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

5.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора Школы (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников Школы по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

5.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений Школы и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить директору Школы предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

5.5. Вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

5.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

6. Организационная структура Комиссии

6.1. Комиссия назначается приказом директора Школы из представителей работников школы имеющих действующие удостоверения об обучении по охране труда и утверждается .

6.2. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от числа работников Школы, но не менее 3 человек.

6.3. Председателем Комиссии является директор Школы.

6.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми ею регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

6.5. Члены Комиссии проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.6. Директор школы вправе своим распоряжением отзывать представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

6.7. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время прохождения обучения по охране труда) устанавливается приказом директора Школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Комиссии по охране труда утверждается приказом директора школы с учетом мнения Общего собрания работников и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Решение о внесении изменений или дополнений в Положение о Комиссии принимается Общим собранием работников и утверждается приказом директора Школы.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о Комиссии или отмены настоящего Положения.

Специалист по охране труда Бахтина Н.Б.