ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 693
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 693 Невского района Санкт-Петербурга)

193318, Российская Федерация, Санкт-Петербург,
муниципальный округ Невский округ,
Нерчинская улица, дом 4, строение 1.

E-mail: school693@mail.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ школы № 693
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2022 № 6)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ школы № 693
Невского района Санкт-Петербурга
от 01.09.2022 № 330-ОД
_____Н.А. Соколова

ПОЛОЖЕНИЕ О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЁТУ МИКРОТРАВМ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 51B0CA007EAE7A8C403196C94082D453
Владелец: ГБОУ ШКОЛА № 693 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Действителен: с 21.04.2022 до 21.07.2023

Санкт-Петербург
2022

1. Термины и сокращения

1.1. В Положении о расследовании и учету микротравм, полученных работниками ГБОУ школы №693 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) в процессе трудовой деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей раздела X Трудового кодекса (далее – ТК РФ).

1.2. Термины:

- аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- микротравма – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;
- опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;
- производственное подразделение – цех, участок, отдел, лаборатория, склад и другие подразделения;
- профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- работодатель – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- руководитель структурного подразделения – руководитель подразделения (начальник цеха, участка, отдела, заведующий отделением, сектором и др.);
- требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

- управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

2. Общие сведения о возникновении опасности и аварийных ситуаций

2.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям. Обязанность директора Школы – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.

2.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на работе и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

2.3. Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом Школа здесь несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или (и) со снижением производительности труда за счет стоимости невыполненной работы, при замене травмированного работника.

2.4. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное работником, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, специалист по охране труда дает соответствующую оценку фактам нарушения и принимает конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки директору Школы и др.).

3. Цели и задачи расследования микротравм

3.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций в Школе, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3.3. Целью настоящего Положения является вовлечение директора Школы, специалиста по охране труда и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

3.4. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об

имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в Школе и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

4. Обязанности сторон в случае микротравмы

4.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций в Школе, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

4.2. Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего директора Школы и специалиста по охране труда о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае в Школе или об ухудшении состояния своего здоровья.

4.3. Директор Школы в целях выполнения требований статьи 212 ТК РФ:

- установил данным Положением порядок расследования и регистрации микротравм применительно к условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера работы в Школе;
- происшедшие микротравмы регистрируются в журнале регистрации и учета микротравм (приложение № 2);
- утвердил формат справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования;
- направляет работников для оформление справки в кабинете специалиста по охране труда;
- дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм в Школе (при их наличии).

5. Первоочередные действия на месте происшествия

5.1. Дежурный администратор совместно с специалистом по охране труда при любом повреждении (ухудшении) здоровья работника незамедлительно на месте происшествия:

- оказывает первую помощь пострадавшему или доставляет его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), где ему должна быть оказана квалифицированная помощь;
- обеспечивает обязательное сопровождение работника, получившего микротравму, в медицинское учреждение: при падении с высоты, воздействии электрического тока, при отравлении организма и при укусе животных;
- принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию опасных или вредных производственных факторов (вывести других работников с места происшествия; информировать работников и других лиц о возможной опасности; оградить место происшествия; вызвать соответствующие аварийные службы и др.);
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- информирует директора Школы о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых

мерах по оказанию потерпевшему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

6. Порядок организации расследования микротравм

6.1. Специалист по охране труда, после получения информации от пострадавшего, медицинского работника, других работников и др. о происшедшей микротравме в течение суток проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем.

Директор Школы для участия в расследовании может приглашать представителей других организации, которые могут представить соответствующие заключения по факту происшедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.

6.2. Специалист по охране труда и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

6.3. Специалист по охране труда по результатам расследования в течение суток оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение № 1) (справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим) и хранится у специалиста по охране труда.

При этом в справке расследования указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

6.4. Специалист по охране труда по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда.

7. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда

7.1. Специалист по охране труда производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2).

7.2. Специалист по охране труда:

- обеспечивает в организации хранение актов о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- информирует директора Школы о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм,

связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости проекта приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;

- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- разъясняет работникам при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

7.2. Директор Школы:

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм в Школе;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2022 года и действует бессрочно до принятия нового положения.

Специалист по охране труда Н.Б. Бахтина

Приложение № 1

Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Происшедшей_____

_____

_____

(дата, время, Ф.И.О., число, месяц, год рождения, должность, стаж работы)

Время обращения в медпункт, отказа от обращения:

_____

Установленное повреждение здоровья:

_____

Наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь, со слов работника_____

Освобождение от работы_____

(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства:

_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Основная причина микротравмы:

_____
_____

(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего (мероприятия по улучшению условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков):

_____
_____
_____
_____

Подпись лиц, проводивших расследование:_____

(фамилия, инициалы, должность, дата)

_____
_____
_____

Примечание: справка составляется специалистом по охране труда в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.

Приложение № 2

Журнал регистрации и учета расследованных микротравм

№ п/п	Дата, время микротравмы	Ф. И. О. пострадавшего, число, месяц, год рождения/стаж работы	Должность	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. лица, проводившего расследование, должность
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан директором школы и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи