ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №693 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ ШКОЛА №693 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА)

ПРИКАЗ

31.08.2023 № 389-ОД

Об утверждении состава и плана работы школьной службы медиации

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации № 240 от 29.05.2017 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства, Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования Российской Федерации № 07-4317 от 18.12.2015

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
2. Возложить ответственность за руководство школьной службой медиации на педагога-психолога Смирнову Анну Владимировну.
3. Утвердить:
   3.1.План работы Школьной Службы Медиации на 2023-2024 учебный год (Приложение 2)
   3.2.Функциональные обязанности участников школьной службы медиации (Приложение 3)
4. Заместителю директора УВР Базлову И.М. разместить на официальном сайте школы данный приказ.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Н.А.Соколова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 010BDF960065B0BBB74B5EE59AB8E32F8E
Владелец: ГБОУ ШКОЛА № 693 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Действителен: с 21.08.2023 до 21.11.2024

С приказом ознакомлены:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Приложение 1
к приказу от 31.08.2023
№389-ОД

Состав Школьной Службы Медиации на 2022-2023 учебный год:

Смирнова А.В., педагог-психолог – руководитель школьной службы медиации
Молоткова Е.А., заместитель директора по ВР- специалист учреждения, участник службы медиации;

Приложение 3
к приказу от 31.08.2023
№389-ОД

Функциональные обязанности участников школьной службы медиации:

Руководитель школьной службы медиации:
- осуществляет общее руководство деятельности ШСМ ;
- проектирует работу ШСМ;
- осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу ШСМ.

Участники Службы Медиации:
- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят примирительную встречу;
- ведут записи об итогах встреч.