

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 693
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 693 Невского района Санкт-Петербурга)**

193318, Российская Федерация, Санкт-Петербург,
муниципальный округ Невский округ, Нерчинская
улица, дом 4, строение 1.

E-mail: school693@mail.ru

РАССМОТРЕНЫ И ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 693
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 01.11.2023 № 4)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора
ГБОУ школы № 693
Невского района Санкт-Петербурга
от 01.11.2023 №535-ОД

_____ Н.А. Соколова

УЧТЕНО МНЕНИЕ

родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол Совета родителей
от 01.11.2023 № 2

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЮЮ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ШКОЛУ № 693
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Санкт-Петербург
2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №693 Невского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №693 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа №693), реализующую образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 26.06.2013 №461-83;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2021г. №879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 20.03.2023г. №271-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета по образованию»;
- правовыми актами администрации Невского района Санкт-Петербурга;
- Уставом ГБОУ школы №693;
- настоящими Правилами.

1.3. Прием на обучение в ГБОУ школу № 693 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. ГБОУ школа № 693 обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ школы № 693, с Уставом ГБОУ школы № 693, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.6. ГБОУ школа № 693 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

II. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. В первый класс ГБОУ школы №693 принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей учредитель ГБОУ школы №693 – Администрация Невского района Санкт-Петербурга – вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс ГБОУ школа №693 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста

восемью лет родители (законные представители) ребенка обращаются в Администрацию Невского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ школа №693.

2.2. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, закрепленной за ГБОУ школой №693, осуществляется на общедоступной основе.

Закрепленной территорией ГБОУ школы №693 в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Невского района Санкт-Петербурга.

2.3. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в ГБОУ школу № 693 только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон). В этом случае совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних детей для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию Невского района Санкт-Петербурга.

2.4. При приеме в ГБОУ школу № 693 для обучения по основной общеобразовательной программе начального общего образования территориальная доступность образовательного учреждения обеспечивается путем определения уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой установлены уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования. Микрорайон для первичного учета детей устанавливается распорядительным актом Администрации Невского района Санкт-Петербурга.

2.5. Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год: в течение учебного года.

2.6. Подача заявлений на обучение в первый класс на следующий учебный год включает два этапа:

- 1 этап – **подача заявлений гражданами, чьи дети имеют внеочередное, первоочередное и преимущественное право** при приеме в ГБОУ школу № 693 (региональная или федеральная льгота), а также от граждан, чьи дети **проживают на закрепленной за ГБОУ школой № 693 территории**: с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях;
- 2 этап – **подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории**: с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ГБОУ школа № 693, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

Максимальный срок предоставления услуги по зачислению в первый класс ГБОУ школы № 693 на следующий учебный год составляет 70 рабочих дней.

Максимальный срок предоставления услуги по зачислению в первые-одиннадцатые классы ГБОУ школы № 693 на текущий учебный год составляет 22 рабочих дней.

2.7. Организация приема в первые классы ГБОУ школы № 693 на следующий учебный год осуществляется в три этапа:

- 1) Подача заявления родителями (законными представителями) детей. Способы подачи заявления (в соответствии с п.2.16.4 Регламента):
 - А) в электронной форме посредством портала электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге», федерального Портала;
 - Б) в структурном подразделении Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - В) лично в ГБОУ школу № 693;
 - Г) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 2) Представление документов в ГБОУ школу № 693;
- 3) Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

2.8. ГБОУ школа № 693 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ГБОУ школа № 693 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.9. С целью проведения организованного приема в первые классы следующего учебного года администрация ГБОУ школы № 693

- назначает ответственных за прием документов родителей (законных представителей);
- формирует комиссию по организации приема в первый класс ГБОУ школы № 693;
- размещает на информационном стенде в ГБОУ школе № 693, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах в срок не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации Невского района Санкт-Петербурга о закреплении ГБОУ школы № 693 за конкретными территориями;
- размещает на информационном стенде в ГБОУ школе № 693, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- размещает на информационном стенде в ГБОУ школе № 693, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о наличии свободных мест для приема детей в 1-11 классы;
- утверждает график приема документов.

2.10. Приказ ГБОУ школы № 693 о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс ГБОУ школы № 693 и график приема документов размещаются на информационном стенде в ГБОУ школе № 693, на официальном сайте в сети «Интернет».

2.11. В зависимости от планового количества мест в первых классах директором ГБОУ школы № 693 (или назначенными приказом должностными лицами) формируется

список родителей (законных представителей) для приглашения в ГБОУ школу № 693 с целью предоставления документов.

2.12. В соответствии со списком приглашаемых родителей (законных представителей) ГБОУ школа № 693 направляет родителям (законным представителям) в электронном виде приглашение в ГБОУ школу № 693 с указанием даты и времени приёма документов, а также адреса ГБОУ школы № 693.

Направление из «Личного кабинета» ГБОУ школы № 693 приглашения родителям (законным представителям) в ГБОУ школу №693 осуществляется в электронном виде с указанием даты и времени приема оригиналов документов и осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы ГБОУ школы № 693 на следующий учебный год при приеме детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления, и детей, проживающих на закрепленной территории, - не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема заявлений, но не позднее 30 июня текущего года;
- в первые классы ГБОУ школы № 693 на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, - не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления;
- в первые-одиннадцатые классы ГБОУ школы № 693 на текущий учебный год: не позднее 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.13. **Первоочередное право зачисления** на обучение в образовательные организации по месту жительства имеют:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы,

органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

– дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

– дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

– дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– дети военнослужащих по месту жительства их семей;

– дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями — в образовательные организации, ближайšie к новому месту военной службы или месту жительства;

– и дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.14. Прием во 2-11 классы осуществляется на свободные места (наполняемость классов меньше планового количества мест) на соответствующие образовательные программы.

2.15. Информация о наличии свободных мест публикуется на официальном сайте ГБОУ школы № 693.

2.16. **Преимущественное право зачисления** на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ГБОУ школу № 693 имеют:

– дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и

6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (далее — брат и(или) сестра; Закон об образовании) которых обучаются в данной образовательной организации;

– ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Закона об образовании;

– дети граждан, удостоенных премиями Правительства Санкт-Петербурга «За активное участие в охране общественного порядка в Санкт-Петербурге» и «Лучший народный дружинник Санкт-Петербурга».

2.17. Право на **прием во внеочередном порядке** на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ГБОУ школу № 693 имеют:

– дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее — гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);

– дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации.

2.18. Прием в ГБОУ школу № 693 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ГБОУ школой № 693.

2.21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

3.1. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

3.2. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Порядок подачи заявления устанавливается Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2021г. №879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Форма заявления размещается ГБОУ школой № 693 на информационном стенде, на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

3.3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы, подтверждающие полномочия представителя.

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное пунктом 125 Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 16.11.2020 № 773;
- паспорт иностранного гражданина;
- паспорт иностранного гражданина и свидетельство о регистрации ходатайства о признании его вынужденным переселенцем или удостоверение вынужденного переселенца;
- свидетельство о регистрации ходатайства на получение статуса беженца, которое удостоверяет личность и подтверждает законность нахождения на территории Российской Федерации лица (в случае, если заявителями выступают беженцы);
- документ, подтверждающий законность пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина: миграционная карта, разрешение на временное проживание, вид на жительство;
- При подаче запроса о предоставлении услуги в электронной форме необходимость представление скан-образа документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя, авторизовавшегося на Портале посредством

федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», не требуется.

Копия документа, подтверждающего полномочия представителя:

- документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя прав действовать от имени лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги;
- документ, подтверждающий законность представления прав ребенка:
- решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства;
- свидетельство об установлении отцовства;
- документ, подтверждающий родство заявителя, являющегося иностранным гражданином (или законность представления прав ребенка);
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Копия документа, подтверждающий право заявителя действовать в интересах ребенка:

- свидетельство об усыновлении;
- свидетельство об усыновлении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- свидетельство об установлении отцовства;
- свидетельство об установлении отцовства, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- свидетельство о заключении и (или) расторжении брака;
- свидетельство о заключении и (или) расторжении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- свидетельство о перемене имени;
- свидетельство о перемене имени, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, передаче ребенка в приемную семью;
- документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, передаче ребенка в приемную семью, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

3.4. Для зачисления в первый класс ГБОУ школы № 693 на следующий учебный год заявителем дополнительно представляются копии следующих документов:

- заявление по форме согласно Приложению;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о рождении брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в ГБОУ школу № 693);

- свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного или первоочередного, при приеме детей в период, установленный во втором абзаце п.2.6 Правил, а также в период, установленный в третьем абзаце п.2.6 Правил, с учетом указанных в нем категорий детей);
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в ГБОУ школу № 693 (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка); справку уполномоченного органа; решение суда; документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью); свидетельство о рождении брата и(или) сестры; свидетельство об усыновлении брата и(или) сестры; свидетельство об установлении отцовства на брата и(или) сестру); документ, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации¹, свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.5. Для зачисления в первые-одиннадцатые (двенадцатые) классы в ГБОУ школу №693 на текущий учебный год заявителем дополнительно представляются копии следующих документов:

- заявление по форме согласно Приложению;
- свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при наличии паспорта);
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);
- свидетельство о рождении брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ школу № 693);
- свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной операции либо призван на военную службу по мобилизации;
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные

¹ Документ может быть получен в Министерстве обороны Российской Федерации, в органах управления войск национальной гвардии Российской Федерации, воинских формированиях, а также в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне».

организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка); справку уполномоченного органа; решение суда; документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью); свидетельство об усыновлении брата и(или) сестры; свидетельство об установлении отцовства на брата и(или) сестру); документ, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.6. Для зачисления в классы ГБОУ школы № 693, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, заявителем представляются при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), копии следующих документов:

- заявление по форме согласно Приложению;
- свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при наличии паспорта);
- свидетельство о рождении брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ школу № 693);
- свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной операции либо призван на военную службу по мобилизации;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (при приеме в первый класс на закрепленной территории);
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (при зачислении ребенка на обучение в 1 класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документы, подтверждающие родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации:

- миграционная карта;
- виза;
- разрешение на временное проживание ребенка;

- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание родителя с указанием сведений о ребенке;
- вид на жительство родителя с указанием сведений о ребенке ;
- иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.9. При посещении ГБОУ школы № 693 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГБОУ школы № 693 родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.3.3.- 3.7 Правил, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность.

3.10. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего ребенка.

3.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в ГБОУ школе № 693 не допускается.

Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.12. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.13. Документы, представленные родителем (законным представителем) или поступающим регистрируются в журнале регистрации заявлений. После регистрации родителям (законным представителям) выдается уведомление в получении документов, форма которого определена Регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью ГБОУ школы № 693.

IV. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ГБОУ ШКОЛУ № 693 И ОБ ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ

4.1. Зачисление в первый класс ГБОУ школы № 693 на следующий учебный год детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления, и детей, проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом директора ГБОУ школы № 693 в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в первый класс ГБОУ школы № 693 на следующий учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом директора ГБОУ школы № 693 в течение 5 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4.2. Зачисление в первые-одиннадцатые классы ГБОУ школы № 693 на текущий учебный год оформляется приказом директора ГБОУ школы № 693 в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных в ГБОУ школу № 693 документов.

4.3. Приказы о зачислении в первый класс следующего учебного года размещаются на информационном стенде ГБОУ школы № 693 в день их издания.

Приказы ГБОУ школы № 693 о формировании первых классов на следующий учебный год издаются по мере комплектования классов.

Информация о принятом решении вносится должностным лицом ГБОУ школы № 693 в КАИС КРО в день принятия решения. В случае принятия решения о зачислении в ГБОУ школу № 693 в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет заявителю уведомление о зачислении (приложение № 7 к Регламенту по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательные организации).

В день издания приказа о зачислении в первый класс ГБОУ школы № 693 должностное лицо отмечает в списке в «Личном кабинете»:

- детей, зачисленных в первый класс ГБОУ школы № 693 (отметка «зачислен»);
- детей, родителям которых направлен отказ о зачислении (отметка «отказ в зачислении»).

4.4. На каждого ребенка, зачисленного в ГБОУ школу № 693, заводится Личное дело, в котором хранятся все сданные копии документов во время всего обучения ребенка в ГБОУ школе №693.

4.5. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в ГБОУ школу №693 являются

- обращение лица, не являющегося заявителем;
- непредставление заявителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного в п.2.6 Правил с учетом указанных в них категориях детей;
- непредставление в ГБОУ школу № 693 документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в ГБОУ школе № 693;
- наличие в КАИС КРО заявления, содержащего идентичные данные ребенка и образовательной организации, указанные в заявлении, согласно Приложения;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Учредитель ГБОУ школы № 693 вправе разрешить прием детей в ГБОУ школу № 693 на обучение по образовательным программам начального общего в более раннем возрасте или более позднем возрасте.

4.6. В случае отказа о приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина в течение 3 рабочих дней направляется уведомление об отказе в зачислении, форма которого определена Регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательные организации.

4.7. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение и в случае получения уведомлений об отказе в зачислении на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться

- в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях;
- в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Невского района Санкт-Петербурга.

Директору ГБОУ школы № 693
Невского района Санкт-Петербурга
Соколовой Наталье Александровне

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

Адрес
регистрации: _____

Документ, удостоверяющий личность заявителя
_____ серия _____ № _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи: _____
тел.: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

_____ (свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

_____ (дата рождения и место проживания ребенка или поступающего)

в _____ класс 2023/2024 учебного года ГБОУ школы № 693 Невского района Санкт-Петербурга.

Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации:

_____ (в случае наличия указывается категория)

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий _____

Язык образования _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, общеобразовательными программами, уставом образовательной организации ознакомлен.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ ФИО
(дата)

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ ФИО
(дата)