

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 693
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 693 Невского района Санкт-Петербурга)**

193318, Российская Федерация, Санкт-Петербург,
муниципальный округ Невский округ,
Нерчинская улица, дом 4, строение 1.

E-mail: school693@mail.ru

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора
ГБОУ школы № 693 Невского района
Санкт-Петербурга
от 22.09.2025 № 319/2-ОД

_____ Н.А. Соколова

Инструкция

пользователя информационных систем персональных данных (ИСПДн) в ГБОУ школе № 693 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция определяет порядок обработки и защиты персональных данных в информационных системах ГБОУ школы № 693 Невского района Санкт-Петербурга (далее — Школа) и обязательна для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным.

1.2. Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом Школы и иными локальными нормативными актами.

1.3. Пользователь информационных систем персональных данных (ИСПДн) (далее – Пользователь) осуществляет обработку персональных данных в информационной системе персональных данных.

1.4. Пользователем является каждый сотрудник школы, участвующий в рамках своих функциональных обязанностей в процессах автоматизированной обработки информации и имеющий доступ к аппаратным средствам, программному обеспечению, данным и средствам защиты.

1.5. Пользователь несет персональную ответственность за свои действия.

1.6. Пользователь в своей работе руководствуется должностными инструкциями и организационно-распорядительными документами (далее – ОРД), в том числе утверждёнными в школе в рамках обеспечения информационной безопасности ИСПДн.

1.7. Методическое руководство работой пользователя осуществляется ответственным за обеспечение защиты персональных данных.

2. Термины и определения

2.1. Персональные данные (ПДн) — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

2.2. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными.

2.3. Информационная система персональных данных (ИСПДн) — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Должностные обязанности

3.1. Пользователь обязан:

- Знать и выполнять требования действующих нормативных и руководящих документов, а также внутренних инструкций, руководства по защите информации и распоряжений, регламентирующих порядок действий по защите информации.
- Выполнять на автоматизированном рабочем месте (АРМ) только те процедуры, которые определены для него в Положении о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным.
- Знать и соблюдать установленные требования по режиму обработки персональных данных, учету, хранению и пересылке носителей информации, обеспечению безопасности ПДн, а также руководящих и организационно-распорядительных документов.
- Соблюдать требования парольной политики.
- Соблюдать правила при работе в сетях общего доступа и (или) международного обмена – Интернет и других.
- Экран монитора в помещении располагать во время работы так, чтобы исключалась возможность несанкционированного ознакомления с отображаемой на них информацией посторонними лицами, шторы на оконных проемах должны быть завешаны (жалюзи закрыты).

3.2. Обо всех выявленных нарушениях, связанных с информационной безопасностью ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, а также для консультаций по вопросам обеспечения безопасности ПДн Пользователь должен обращаться к ответственному за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных (далее – Ответственный).

3.3. Для получения консультаций по вопросам работы и настройке элементов ИСПДн Пользователю необходимо обращаться к Администратору системы.

3.4. Пользователям запрещается:

- разглашать защищаемую информацию третьим лицам;
- копировать защищаемую информацию на внешние носители без разрешения своего руководителя;
- самостоятельно устанавливать, тиражировать, или модифицировать программное обеспечение и аппаратное обеспечение, изменять установленный алгоритм функционирования технических и программных средств;
- несанкционированно открывать общий доступ к папкам на своей рабочей станции;
- запрещено подключать к рабочей станции и корпоративной информационной сети личные внешние носители и мобильные устройства;
- отключать (блокировать) средства защиты информации;
- обрабатывать на АРМ информацию и выполнять другие работы, не предусмотренные перечнем прав пользователя по доступу к ИСПДн;
- сообщать (или передавать) посторонним лицам личные ключи и атрибуты доступа к ресурсам ИСПДн;

- привлекать посторонних лиц для производства ремонта или настройки АРМ, без согласования с ответственным за обеспечение защиты персональных данных;
- принимать меры по реагированию, в случае возникновения внештатных ситуаций и аварийных ситуаций, с целью ликвидации их последствий в пределах возложенных на него функций.
- использовать на АРМ, входящих в состав ИСПДн и обрабатывающих ПДн, коммуникационные сервисы сторонних лиц (провайдеров) и иных сервисов.
- запрещается на АРМ, входящих в состав ИСПДн и обрабатывающих ПДн, использование технологий передачи видеоинформации.

4. Парольная политика

- 4.1. Личные пароли доступа к элементам ИСПДн выдаются пользователям
- 4.2. Администратором информационной безопасности, Администратором ИСПДн или создаются самостоятельно.
- 4.3. Полная плановая смена паролей в ИСПДн проводится не реже одного раза
- 4.4. в 3 месяца.
- 4.5. Пароль должен содержать не менее 8 символов, включая заглавные и строчные буквы, цифры и специальные символы.
- 4.6. Пароль подлежит изменению не реже 1 раза в 3 месяца.
- 4.7. Запрещается передавать свои учетные данные другим лицам.

5. Правила работы в сетях общего доступа и (или) международного обмена

5.1. Работа в сетях общего доступа и (или) международного обмена (сети Интернет и других) (далее – Сеть) на элементах ИСПДн, должна проводиться при служебной необходимости.

5.2. При работе в Сети запрещается:

- осуществлять работу при отключенных средствах защиты (антивирус и других);
- передавать по Сети защищаемую информацию без использования средств шифрования;
- запрещается скачивать из Сети программное обеспечение и другие файлы;
- запрещается посещение сайтов сомнительной репутации (порно-сайты, сайты, содержащие нелегально распространяемое ПО и другие);
- запрещается нецелевое использование подключения к Сети.

6. Ответственность пользователя

6.1. Пользователь несет персональную ответственность за невыполнение требований настоящей Инструкции.

6.2. За нарушение требований настоящей Инструкции пользователь несет дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Пользователи, виновные в несоблюдении Настоящей инструкции расцениваются как нарушители Федерального закона РФ 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" и несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.